

ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2025 metams

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Širvintų pradinės mokyklos Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 20 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 patvirtintu Mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 30 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Širvintų pradinės mokyklos Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Širvintų pradinės mokyklos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 2 d. Nr. V1-44 bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinio interesus.

VGK veiklos plano paskirtis – numatyti veiklos kryptis, tikslus ir uždavinius, suplanuoti ir pritaikyti mokyklos bendruomenės poreikiams veiklą, skirtą saugios ir palankios ugdymosi aplinkos užtikrinimui, švietimo pagalbos teikimui, prevencinės veiklos organizavimui bei koordinavimui, specialiojo ugdymo taikymui, bendradarbiavimui su mokyklos bendruomene ir socialiniais partneriais.

Veiklos kryptys VGK plane 2024 m. numatytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 patvirtintu Mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu ir Širvintų pradinės mokyklos Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

VGK nukreipia savo veiklą saugios ir palankios mokiniui ugdymosi aplinkos kūrimui, organizuoja ir koordinuoja mokykloje vykdomą prevencinę veiklą, švietimo pagalbos teikimą, mokinių ugdymosi poreikių įvertinimą, bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo srityse, bendradarbiauja su bendruomene, socialiniais partneriais.

II SKYRIUS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS:

Bendradarbiaujant mokyklos bendruomenėje plėtoti saugios bei palankios ugdymosi aplinkos kūrimą įvairių poreikių mokiniams bei vykdyti kitas su mokinių gerove susijusias funkcijas, numatytas teisės aktuose.

UŽDAVINIAI:

1. Suplanuoti VGK veiklą.
2. Palaikyti pozityvų mokyklos ir kiekvienos klasės mikroklimatą.

3. Koordinuoti prevencijos ir intervencijos priemonių, mokyklos pasirinktų prevencijos, sveikatos stiprinimo ir kt. programų įgyvendinimą.
4. Organizuoti švietimo pagalbos teikimą atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, teisės aktų reikalavimus ir mokyklos galimybes.
5. Koordinuoti Individualių pagalbos planų sudarymą, įgyvendinimą, programų pritaikymą ar individualizavimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
6. Organizuoti bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, teisės pažeidimų prevencijos, mokinių užimtumo ir kitose srityse.
7. Bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, socialiniais partneriais, savivaldos institucijomis, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais.
8. Organizuoti krizės valdymo priemonės ir koordinuoti krizių įveikimą.

IV SKYRIUS TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Vykdyto terminai	Atsakingi vykdytojai	Įgyvendinimo kriterijai
1. Suplanuoti VGK veiklą.	1.1. Atlikti 2024 m. VGK veiklos plane planuotos ir įgyvendintos veiklos analizę.	2024 m. gruodis	VGK pirmininkas. VGK nariai.	Bus nustatytos 2024 m. VGK atliktos veiklos stipriosios pusės ir tobulintinos sritys, numatyti prioritetai 2025 metų VGK veiklai.
	1.2. Parengti 2024 m. VGK veiklos ataskaitą. Už 2024 m. VGK veiklą atsiskaityti mokyklos direktoriui.	2024 m. gruodis	VGK pirmininkas.	Parengta VGK ataskaita už 2024 m. ir pateikta mokyklos direktoriui. Pateikti siūlymai direktoriui dėl VGK veiklos tobulinimo.
	1.3. Parengti VGK veiklos planą 2025 metams. Nustatyti tikslus, uždavinius ir jų įgyvendinimo priemones.	2025 m. sausis	VGK pirmininkas. VGK nariai.	Parengtas VGK veiklos planas 2025 m. VGK veiklos planas patvirtintas direktoriaus įsakymu.
	1.4. Pristatyti VGK veiklos planą mokyklos bendruomenei. Su VGK veiklos planu supažindinti mokyklos svetainėje ir e. dienyne TaMo.	2025 m. sausis	VGK pirmininkas.	Mokyklos bendruomenė susipažins su VGK veiklos planu 2025 m. Bendruomenė žinos tikslus, uždavinius ir jų įgyvendinimo priemones. Dalyvaus vykdomose veiklose.
	1.5. Organizuoti VGK posėdžius.	2025 m. 1 kartą per mėnesį.	VGK pirmininkas. VGK nariai.	Planingai organizuojami VGK posėdžiai.

2. Palaikyti pozityvų mokyklos ir kiekvienos klasės mikroklimatą.	1.6. Organizuoti pagalbos mokiniui specialistų pasitarimus.	2025 m. kas antrą ketvirtadienį.	VGK pirmininkas. Pagalbos mokiniui specialistai.	Planingai vykdomi pagalbos mokiniui specialistų pasitarimai mokinių problemoms aptarti. Stiprinamas komandinis darbas.
	2.1. Parengti Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą 2025 m. Su planu supažindinti bendruomenę mokyklos svetainėje ir e. dienyne TaMo.	2025 m. sausis	VGK pirmininkas.	Parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planas. 2025 m. Bendruomenė supažindinta su Patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planu.
	2.2. Vykdyti bendruomenės apklausas, analizuoti gautus rezultatus, numatyti poveikio priemones.	2025 m. kovas, lapkritis	VGK pirmininkas. Socialinis pedagogas.	Per 2025 m. įvykdyti 2 mokinių, 2 mokinių tėvų (globėjų), 2 mokytojų apklausas patyčių paplitimui ir mokinių saugumui išsiaiškinti. Numatytos poveikio priemonės, pateiktos pagalbos mokiniui specialistų rekomendacijos bendruomenei.
	2.3. Supažindinti su mokyklos Mokinių elgesio taisyklėmis pirmų klasių ir PUG grupių mokinius.	2025 m. rugsėjis	Klasių mokytojai.	Visi pirmų klasių ir PUG grupių mokiniai bus susipažinę su mokyklos Mokinių elgesio taisyklėmis.
	2.4. Įtraukti 1–4 klasių mokinius į klasių elgesio taisyklių sudarymą. Parengti informacinį stendą „Klasėje laikomės šių taisyklių...“	2025 m. rugsėjis	Klasių mokytojai.	Dauguma mokinių įsitrauks Mokinio elgesio taisyklių konkretinimą kiekvienai klasei. Kiekvienoje klasėje bus parengtas informacinis stendas „Klasėje laikomės šių taisyklių...“
	2.5. Skatinti mokinius laikytis Mokinio elgesio taisyklių. Vykdyti Mokinių elgesio taisyklių laikymosi kontrolę.	2025 m. kovas rugsėjis	Socialinis pedagogas. Klasių mokytojai.	Vidaus stebėsenos ir veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis ne mažiau kaip 92 % mokinių mokykloje laikosi Mokinio elgesio taisyklių.
	2.6. Supažindinti pirmų klasių ir PUG grupių mokinių tėvus	2025 m. rugsėjis	Pirmų klasių ir priešmokyklinio	Visi pirmų klasių ir priešmokyklinio ugdymo grupių

(globėjus) su „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“.		ugdymo grupių mokytojai.	mokinių tėvai (globėjai) bus pasirašytinai supažindinti su „Širvintų pradinės mokyklos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“. Tėvai (globėjai) žinos, kas yra smurtas ir patyčios, supras, kaip elgtis patyčių atveju.
2.7. Nagrinėti paaiškėjusius patyčių ar smurto atvejus. Teikti pagalbą suinteresuotoms patyčių ar smurto dalyvių grupėms.	2025 m. pagal poreikį	VGK pirmininkas. Socialinis pedagogas. Psichologas. Klasių mokytojai.	Fiksuoti patyčių ar smurto pasireiškimo atvejai bus išnagrinėti VGK posėdžių metu. Visiems patyčių ar smurto atveju dalyviams bus suteikta įstatymu numatyta pagalba.
2.8. Rengti klasių valandėles ir vykdyti patyčių bei smurto prevenciją.	2025 m. visus mokslo metus	Socialinis pedagogas. Klasių mokytojai.	Mokiniai žinos, kas yra smurtas, patyčios, mokės tinkamai elgtis pastebėję, įtarę, patyrę smurtą ar patyčias. Apklausose ne mažiau kaip 90 % mokinių nurodys, kad žino, kas yra smurtas, patyčios, moka tinkamai elgtis pastebėję, įtarę, patyrę smurtą ar patyčias.
2.9. Organizuoti budėjimą pertraukų, renginių metu ir vykdyti budėjimo kontrolę.	2025 m. visus mokslo metus	Klasių mokytojai. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Sudaryti mokytojų budėjimo grafikai. Bus įrengtos poilsio vietos mokiniams. Apklausose ne mažiau kaip 90 % mokinių nurodys, kad mokykloje jaučiasi saugiai.
2.10. Vykdyti socialines akcijas mikroklimatui gerinti bei saugumui užtikrinti: „Vasaris – sveikatingumo mėnuo“, „Esu atsakingas interneto vartotojas“,	2025 m. vasaris, kovas, balandis, gegužė, rugsėjis	Socialinis pedagogas. Bendruomenės sveikatos specialistas. Klasių mokytojai.	Įvyks visos socialinės akcijos. Įvykdytos akcijos bus aptartos VGK posėdyje. Bent 1 % padidės mokinių, kurie

	„Tarptautinė kovos su triukšmu diena“, „Aš tarp kitų“, „Saugaus eismo diena“.			laikosi mokyklos ir klasės elgesio taisyklių, moka tinkamai elgtis, taikiai spręsti konfliktus.
	2.10. Surengti paskaitas bendruomenei pozityvaus elgesio skatinimo, smurto, patyčių prevencijos klausimais.	2025 m. kovas, spalį	VGK pirmininkas.	Paskaitose dalyvaus apie 90 % mokytojų ir ne mažiau kaip 40 % mokinių tėvų (globėjų).
3. Koordinuoti prevencijos ir intervencijos priemonių, mokyklos pasirinktų prevencijos, sveikatos stiprinimo ir kt. programų įgyvendinimą.	3.1. Vykdyti pirminę prevenciją 1–4 klasių srautuose ir priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinant „Antro žingsnio“, „Žipio draugų“ prevencijos programas.	2025 m. visus mokslo metus	VGK. Klasių ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai.	Visi mokiniai dalyvaus įgyvendinant „Antro žingsnio“, „Žipio draugų“ prevencijos programas.
	3.2. Vykdyti pirminę prevenciją organizuojant Samoningumo didinimo mėnesio „BE PATYČIŲ“ ir projekto „Saugi aplinka – saugus aš“ veiklas.	2025 m. kovas, gegužė	Socialinis pedagogas.	Dauguma mokinių dalyvaus Samoningumo didinimo mėnesio „BE PATYČIŲ“ ir projekto „Saugi aplinka – saugus aš“ veiklose.
	3.3. Vykdyti pirminę prevenciją organizuojant klasių valandėles žalingų įpročių, smurto ir patyčių prevencijos klausimais.	2025 m. vasaris, kovas	Socialinis pedagogas. Sveikatos priežiūros specialistas. Klasių mokytojai.	Kiekvienoje 1–4 klasėje ir PUG grupėse socialinis pedagogas ir sveikatos priežiūros specialistas praves po 2 klasių valandėles žalingų įpročių, smurto ir patyčių prevencijos klausimais.
	3.4. Vykdyti pirminę prevenciją organizuojant socialinio pedagogo pratybas tikslinių grupių mokiniams (elgesio sutrikimų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, rizikos grupės mokiniams).	2025 m.	Socialinis pedagogas.	Kiekvieną savaitę organizuojamos socialinio pedagogo pratybas tikslinių grupių mokiniams.
	3.5. Vykdyti pirminę prevenciją organizuojant filmukų patyčių prevencijos temomis stebėjimą, aptarimą pailgintos dienos grupių ir priešmokyklinio ugdymo grupių užsiėmimų metu.	2025 m.	Pailgintos dienos grupės auklėtojai.	Kas antrą savaitę organizuojamos peržiūros, aptarimai, formuojamas pozityvus elgesys.

	3.6. Vykdyti pirminę prevenciją įgyvendinant Gyvenimo įgūdžių mokymo bei Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programas.	2025 m.	Klasių mokytojai.	Integruojant į ugdymo turinį įgyvendinamos Gyvenimo įgūdžių mokymo bei Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos.
	3.7. Vykdyti antrinę prevenciją ir atlikti Žmogaus saugos, Gyvenimo įgūdžių, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programų vykdymo analizę aptariant jų įtaką mokinių sveikos gyvensenos nuostatų formavimuisi.	2025 m. birželis	VGK pirmininkas.	Visų klasių mokytojai parengs ataskaitas apie Gyvenimo įgūdžių mokymo, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programų vykdymą. Prevencijos programų vykdymo patirtis bus aptarta VGK posėdyje, įvertinta įtaka mokinių sveikos gyvensenos nuostatų ugdymui.
	3.8. Vykdyti tretinę prevenciją ir intervenciją teikiant pagalbą nukentėjusiems nuo smurto, patyčių, teikti pagalbą besityčiojantiems, smurtavusiems.	2025 m. visus mokslo metus	VGK. Pagalbos mokiniui specialistai.	Jei bus užfiksuoti patyčių ar smurto pasireiškimo atvejai. Jie bus išnagrinėti VGK. Visiems patyčių dalyviams bus suteikta reikiama pagalba.
4. Organizuoti švietimo pagalbos teikimą atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius ir mokyklos galimybes.	4.1. Sudaryti ir pagal poreikį papildyti Pagalbos gavėjų, Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašus.	2025 m. rugpjūtis pagal poreikį	Specialusis pedagogas. Logopedas.	Bus laiku sudaryti Pagalbos gavėjų, Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašai.
	4.2. Atlikti pirminius ir pakartotinius ugdymosi poreikių mokinių įvertinimus. Parengti ir pateikti dokumentus Molėtų rajono švietimo pagalbos tarnybai.	2025 m. pagal poreikį ir sudarytą grafiką	Pagalbos mokiniui specialistai	Bus laiku atlikti pirminiai ir pakartotiniai mokinių, turinčių ugdymosi poreikių, įvertinimai. Parengti dokumentai ir pateikti Molėtų rajono švietimo pagalbos tarnybai.
	4.3. Organizuoti specialiosios pedagoginės ir švietimo pagalbos skyrimą ir teikimą vadovaujantis specialųjį ugdymą reglamentuojančiais įstatymais ir mokyklos galimybėmis.	2025 m. pagal poreikį	VGK. Pagalbos mokiniui specialistai.	Vadovaujantis specialųjį ugdymą reglamentuojančiais įstatymais, atsižvelgiant į mokyklos galimybes visiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skiriama švietimo pagalba.

	4.4. Suderinti pagalbos mokiniui specialistų darbo grafikus lanksčiai pritaikant juos mokinių poreikiams.	2025 m. pagal poreikį	VGK. Pagalbos mokiniui specialistai.	Laiku koreguojami pagalbos mokiniui specialistų darbo grafikai. Pagalbos mokiniui specialistų darbo grafikai lanksčiai pritaikomi mokinių poreikiams.
	4.5. Parengti mokinio padėjėjų darbo grafikus lanksčiai pritaikant juos mokinių poreikiams.	2025 m. pagal poreikį	VGK. Mokinio padėjėjai.	Laiku sudaromi ir koreguojami mokinio padėjėjų darbo grafikai.
5. Koordinuoti Individualių pagalbos planų sudarymą, įgyvendinimą, programų pritaikymą ar individualizavimą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	5.1. Konsultuoti mokytojus rengiant pritaikytas ar individualizuotas pradinio ugdymo programas.	2025 m. pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai.	Visiems mokytojams pagal poreikį bus suteikta pagalba rengiant pritaikytas ar individualizuotas pradinio ugdymo programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
	5.2. Konsultuoti rengiant Individualius pagalbos planus.	2025 m. pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai.	Visiems mokytojams, mokinių tėvams (globėjams) pagal poreikį bus suteikta pagalba rengiant Individualius pagalbos planus specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.
	5.3. Konsultuoti mokinius, mokinių tėvus (globėjus), mokytojus specialiojo ugdymo, klausimais.	2025 m. pagal poreikį.	Pagalbos mokiniui specialistai.	Mokiniai, mokinių tėvai (globėjai), mokytojai laiku gaus konsultacijas specialiojo ugdymo ugdymo temomis.
	5.4. Dalyvauti mokinių pasiekimų ir vertinimo ir įsivertinimo procese.	2025 m. pagal poreikį.	Pagalbos mokiniui specialistai.	Visi pagalbos mokiniui specialistai dalyvaus mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo procese. Visiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padės įsivertinti pasiekimus.
	5.5. Atlikti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimų ir pažangos analizę.	2025 m. po kiekvieno pusmečio.	VGK pirmininkas. Pagalbos mokiniui specialistai. Klasių mokytojai.	VGK atlikti kiekvieno mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų bei taikomos švietimo pagalbos teikimo analizę, numatyti poveikio priemonės.

6. Organizuoti bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, teisės pažeidimų prevencijos, mokinių užimtumo ir kitose srityse.	6.1. Surengti kiekvienam mokinių srautui susitikimą su bendruomenės policijos pareigūnais vaiko teisių apsaugos klausimais.	2025 m. balandis	Socialinis pedagogas.	Surengti 4 susitikimai su Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnais. Mokiniai prisimins teisių ir pareigų dermę. Dauguma mokinių įvardins pareigas.
	6.2. Sudaryti galimybes mokiniams dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje.	2025 m.	VGK pirmininkas. Socialinis pedagogas.	Mokiniams iš socialiai pažeidžiamų grupių bei mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, bus sudarytos galimybės dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje.
	6.3. Supažindinti mokinius, mokinių tėvus (globėjus) su pamokų lankomumo aprašu. Vykdyti pamokų lankomumo, vėlavimo į pamokas prevenciją ir kontrolę.	2025 m. visus mokslo metus	Socialinis pedagogas. Klasių mokytojai.	Mokiniai ir mokinių tėvai žinos mokyklos pamokų lankomumo tvarką. Visos mokinių praleistos pamokos bus pateisintos.
	6.4. Organizuoti mokinių vasaros poilsį, vykdyti vasaros poilsio stovyklos veiklas.	2025 m. birželis	Socialinis pedagogas.	Mokiniams iš socialiai pažeidžiamų grupių ir mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, bus užtikrintas vasaros poilsis ir užimtumas. Pagal poreikį 80 % mokinių iš socialiai pažeidžiamų grupių ir mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvaus vasaros stovyklos veiklose.
	6.5. Vykdyti pagalbos mokiniui specialistų šviečiamąją veiklą. Pateikti rekomendacijas bei nuorodas apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymą tėvams (globėjams) e. dienyne TaMo, mokyklos svetainėje.	2025 m. pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai.	Per metus socialinis pedagogas, logopedai, specialusis pedagogas ir psichologas parengs po 2 savo specialybės rekomendacijas specialiojo ugdymo temomis. Bendruomenė gaus reikiamą informaciją specialiojo ir įtraukiojo ugdymo temomis.
	6.6. Organizuoti mokymus mokytojams, kitiems pedagoginiams	2025 m. balandis	VGK pirmininkas.	Apie 90 % mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų, 100 %

	darbuotojams, mokinio padėjėjams bei supažindinti su teisine įtraukiojo ugdymo taikymo sritimi.			mokinio padėjėjų dalyvaus mokymuose. Žinos teisinius įtraukiojo ugdymo taikymo aspektus.
7. Bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, socialiniais partneriais, savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis ir kt.	7.1. Bendradarbiauti su bendruomene, socialiniais partneriais, suinteresuotomis institucijomis vykdant VGK veiklos funkcijoms priskiriamą veiklą.	2025 m. pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai.	Bendradarbiaujant sėkmingai bus vykdoma veikla, kuria užtikrinama mokinių gerovė. Bendradarbiaujant su bendruomene, socialiniais partneriais, suinteresuotomis institucijomis pavyks išspręsti ne mažiau kaip 90 % spręstinių klausimų.
	7.2. Vykdyti informacijos apie VGK veiklą, bendradarbiavimo galimybes sklaidą.	2025 m. pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai.	Informacijos sklaida apie VGK veiklą bus vykdoma įvairiomis informacijos perdavimo priemonėmis. Bendruomenė, socialiniai partneriai, savivaldos institucijos laiku gaus reikiamą informaciją apie VGK veiklą.
	7.3. Teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoti vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą.	2025 m. pagal poreikį	Socialinis pedagogas.	Bendradarbiaujant su suinteresuotomis institucijomis ir asmenimis bus užtikrinta mokinių gerovė, priimti Teisės aktų nustatyta tvarka galiojantys sprendimai.
	7.4. Bendradarbiauti su Molėtų rajono švietimo pagalbos tarnyba specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, konsultavimo, kvalifikacijos kėlimo klausimais.	2025 m. pagal sudarytą grafiką ir poreikį	VGK pirmininkas. Pagalbos mokiniui specialistai.	Laiku pateikti reikiami dokumentai dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo. Laiku suteikta reikiama informavimo, konsultavimo paslauga.
	7.5. Teikti grįžtamąjį kolegialų ryšį bei pagalbą kolegoms.	2025 m. visus mokslo metus	Pagalbos mokiniui specialistai.	Bendradarbiaujant su suinteresuotais asmenimis bus suteikta ir gauta reikiama pagalba, informacija.

8. Organizuoti krizės valdymo priemonės ir koordinuoti krizių įveikimą.	8.1. Įvertinti krizinę situaciją ir parengti krizės valdymo planą.	2025 m. pagal poreikį įvykus krizei	VGK nariai.	Bus susisteminta informacija, įvertinta krizinė situacija. Jei bus nustatyta krizė, bus parengtas krizės valdymo planas.
	8.2. Įvykus krizei bendruomenėje, teikti informaciją apie krizę ir krizės valdymą mokyklos bendruomenei ir visuomenei.	2025 m. pagal poreikį įvykus krizei	VGK nariai.	Pagal mokyklos susitarimus ir parengtą krizės valdymo planą bus valdoma krizė ir teikiama informacija mokyklos bendruomenei ir visuomenei.
	8.3. Įvykus krizei, organizuoti krizės valdymo priemonės, planuoti veiklos žingsnius, numatyti krizės valdymą.	2025 m. pagal poreikį įvykus krizei	VGK nariai.	VGK įvykdys funkcijas, numatytas jos veiklos reglamente. Mokyklos bendruomenė ir suinteresuotos institucijos bus informuojamos apie įvykusią krizę. Bus numatyti krizės įveikimo žingsniai, būdai, priemonės.
	8.4. VGK narių kompetencijų tobulinimas krizių suvokimo ir valdymo srityje.	2025 m. pagal poreikį	VGK nariai.	Visi VGK nariai patobulins krizės suvokimo, valdymo, krizės likvidavimo priemonių numatymo kompetencijas. VGK nariai žinos savo atliekamas funkcijas valdant krizes.

PASTABA.

Veiklos plano vykdymo laikotarpiu veiklos turinys ir datos gali būti koreguojamos.

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Danutė Zinkevičienė

SUDERINTA

2024 m. gruodžio 30 d. Vaiko gerovės komisijos posėdžio nutarimu (Protokolo Nr. VG-19).