

# ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA

## 2024 METŲ DIREKTORIAUS VEIKLOS ATASKAITA

2025 – 01 – 31 Nr. \_\_\_\_\_  
Širvintos

### II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Organizuosiu ir užtikrinsiu TŪM projekto veiklų įgyvendinimą	Sklandus projekto įgyvendinimas. Dalyvavimas TŪM pasitarimuose, TŪM darbo grupės veikla, pažangos plano įgyvendinimas	1. Suorganizuoti mokymai mokyklos bendruomenei – mokytojams, administracijai. Projekto viešinimas, sklaida soc. tinkluose. 2. TŪM pažangos projekto plano pristatymas visuomenei, mokyklos bendruomenei. 3. Įrengtos bei modernizuotos mokinių poilsio erdvės, pedagogų darbo vietos.	<b>Užduotis įgyvendinta.</b> Organizuotos ir užtikrintos TŪM projekto veiklos bei jų įgyvendinimas. Dalyvavimas TŪM programoje padeda tobulinti mokyklos veiklą lyderystės, įtraukiojo ugdymo, kultūrinio ugdymo ir STEAM srityse. Sudaromos integralios, optimalios ir kokybiškos ugdymosi sąlygos mokinių pasiekimams gerinti. 1. Organizuoti ilgalaikiai mokymai mokyklos bendruomenei, administracijai, taip pat organizuojamos veiklos mokyklos mokiniams. Apie vykdomas TŪM veiklas dalinamės informacija mokyklos internetinėje svetainėje <a href="https://www.sirvintupm.lt/">https://www.sirvintupm.lt/</a> bei mokyklos FB puslapyje. 2024 m. mokyklos bendruomenė dalyvavo mokymuose, paskaitose įtraukiojo ugdymo temomis. Visi pradinio ugdymo mokytojai išklause paskaitas „Individualizuotų ir diferencijuotų užduočių kūrimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams“, „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų vertinimas“, „Kaip mokyti pradinukus, turinčius intelekto sutrikimą?“, „Kaip mokyti disleksiją turintį pradinuką?“ ir kt. Pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo paskaitose, seminaruose, pagalbos specialistų metodinio būrelio veiklose, vykdė kvalifikacijos tobulinimo renginių

			<p>informacijos ir darbo patirties sklaidą. Visi pedagoginiai darbuotojai išklause mokymų ciklą „Misija – įtraukusis ugdymas“. Logopedai tęsia logopedijos studijas ir nuolatos gauna aktualią informaciją specialiojo ugdymo klausimais. Visi mokinio padėjėjai išklause mokymus, skirtus mokinio padėjėjams rengti.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Drauge su rajono švietimo įstaigų ir vadovėmis ir TŪM komanda, organizavome TŪM programos pristatymą mokyklos bendruomenei, supažindinome su būsimois veiklomis kiekvienoje rajono mokykloje. Mokyklos bendruomenei buvo teikiama informacija apie įtraukųjį ugdymą, edukacinių erdvių įrengimą.</li> <li>3. Mokinių atostogų metu Širvintų pradinėje mokykloje buvo pilnai renovuoti spec. pedagogo bei logopedo kabinetai. Šiuo metu kabinetai atitinka universalaus dizaino mokymui(si) principus ir leidžia sukurti daugiafunkcines erdves (individualias, grupines, aktyvias, tylas zonas) bei atliepia individualius mokinių poreikius. Kabinetuose pakeisti baldai, kompiuteriai, mokinių suolai, pakabintos interaktyvios lentos, STEAM sienelės. Įrengtos mokinių poilsio erdvės. Kiekviename klasių pogrupyje (koridoriuje) nupirkti minkštasuoliai, papildytas sensorinis mokyklos kambarys.</li> </ol>
<p>1.2 Užtikrinsiu saugią, tobulėti skatinančią ugdymosi aplinką</p>	<p>Efektyviai kuriama ir palaikoma saugi, tobulėti skatinanti ugdymo(si) aplinka. Plėtojama mokinių socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įgyvendinti prevencinių ir kitų programų integravimą į ugdymo procesą.</li> <li>2. Suorganizuoti psichologo, bendruomenės pareigūnės ir kt. individualius susitikimus su kiekviena klase.</li> <li>3. Sėkmingai vykdyti „Antro žingsnio“ bei „Zippio draugai“ programas.</li> <li>4. Gerinant mokyklos infrastruktūrą, sukurti poilsio erdves mokiniams bei mokytojams.</li> </ol>	<p><b>Užduotis įgyvendinta.</b> Užtikrinu saugią, tobulėti skatinančią ugdymosi aplinką.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Integravimas suplanuotas mokytojų ilgalaikiuose planuose ir įgyvendinamas per įvairių dalykų mokymo pamokas. Integracija aptarta atlikus pamokų stebėseną. Atliekami mokyklos aplinkos saugumo tyrimai, rezultatai aptariami su mokytojais susirinkimų metu.</li> <li>2. Suorganizuoti susitikimai su bendruomenės pareigūnėmis, socialiniu pedagogu, sveikatos specialistu. Ugdymo proceso metu mokykloje lankėsi ir su mokiniais bei mokytojais bendravo bei bendradarbiavo psichologas Evaldas Karmaza. Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnai įvykdė apie 20 renginių, kurių metu buvo kalbama apie saugumą gatvėse, saugaus eismo taisykles, lankytasi Saugaus eismo klasėje „Atžalyno“ progimnazijoje.</li> </ol>

			<p>3. Sėkmingai vykdomos „Antro žingsnio“ ir „Zippio draugai“ programos. Tai socialinių emocinių įgūdžių lavinimo ir smurto prevencijos programos, padedančios mažinti vaikų agresyvių elgesį, mokančios tinkamai reikšti jausmus, spręsti konfliktus, suprasti savo elgesio pasekmes, įveikti kasdienius emocinius sunkumus.</p> <p>4. Įrengtos mokinių poilsio erdvės. Kiekviename klasių pogrupyje (koridoriuje), mokyklos fojė (prie valgyklos) nupirkti minkštasuoliai, papildytas sensorinis mokyklos kambarys, pasirašyta sutartis mokytojų kambario renovacijos darbams atlikti.</p>
1.3 Sieksiu individualios mokinių pažangos ir pasiekimų	Teikiama efektyvi mokymo(si) pagalba. Vykdoma naujų pasiekimų ir pažangos analizė. Koreguojamas ugdymo(si) turinys, atsižvelgiant į individualius mokinių pasiekimus bei jų daromą pažangą.	1.Suteikti reikiamą pagalbą mokiniui, atsižvelgiant į mokinio gebėjimus, daromą pažangą, PPT rekomendacijas. 2.Vykdyti pasiekimų ir pažangos analizę. 3.Bendradarbiauti su mokinio tėvais ir rasti tinkamiausius mokymo(si) sprendimus, tinkančius vaikui.	<p><b>Užduotis įgyvendinta.</b> Siekiau individualios mokinių pažangos ir pasiekimų.</p> <p>1. Mokykloje stengiamasi formuoti dalijimosi atsakomybe už mokinių pasiekimus ir pažangą politiką. Mokyklos komunikacija nukreipta į bendradarbiavimo tarp mokyklos, mokinių ir jų tėvų (globėjų) skatinimą, atsakomybės už ugdymosi rezultatus ugdymą. 2024 m. siekiama pritaikyti ugdymąsi skirtingų poreikių mokiniams. Daugiau dėmesio skiriama mokinių konteksto pažinimui, ugdymo turinio planavimui, atrankai pagal mokinių gebėjimus, skatinamas diferencijavimas ir individualizavimas. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams parengti Individualios pagalbos planai. 2024 m. buvo planuojama tikslingai diferencijuoti, individualizuoti, personalizuoti ugdymąsi skirtingų poreikių mokiniams. Mokykloje ugdymo turinys pritaikomas skirtingų gebėjimų mokiniams. Sudaromos sąlygos mokiniams pasiekti gerų ugdymosi rezultatų. Kiekvienos klasės mokiniams skiriamos konsultacijų valandos. Personalizuotas ugdymasis taikomas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. 70 % stebėtų pamokų mokomosios užduotys, veiklos, namų darbai buvo diferencijuojami. Bendradarbiauta su mokytojomis, atsižvelgta į jų pastebėjimus kalbant apie individualią pagalbą mokiniams. Mokykloje pradėjo dirbti du nauji logopedai, psichologas, mokinio padėjėjos. Mokiniams, turintiems spec. poreikius ir PPT rekomendacijas yra 100 % suteikiama logopedo, specialiojo bei socialinio pedagogų pagalba, skirta mokinio padėjėja, atsižvelgiant į PPT rekomendacijas.</p>

			<p>2. Vykdoma pamokų stebėseną, jų analizę. Dalinamasi gerąja patirtimi bei iššūkiais. Plėtojamas mokytojų bendradarbiavimas, kolegialus dalijimasis patirtimi. Sistemingai aptariami atnaujinto ugdymo turinio atrankos, ugdymomis mokinių kompetencijomis grįstos pamokos, taikomų metodų, pasirenkamojo ugdymo turinio įgyvendinimo aspektai. Kreipiamas dėmesys į pasirinktų vadovėlių ir kitų mokymosi priemonių atitiktį bendrosiose programose nurodytiems ugdymosi pasiekimams pasiekti. Stebėtos 36 pradinio ugdymo mokytojų vedamos pamokos. Teikiamas grįžtamasis ryšys.</p> <p>3. Bendradarbiaujama su mokinių tėvais. Individualių pokalbių metu aptariamos mokinio mokymosi sėkmės ir nesėkmės, savijauta, elgesys, formuluojami lūkesčiai ateičiai, aptariami PPT dokumentai ir būtina pagalba, specialistų tvarkaraštis. Drauge su tėvų pagalba bei mokyklos komandos darbu yra siekiami geriausi sprendimai, tinkami vaikui.</p>
1.4 Aktyvinsiu STEAM ir kultūrinio ugdymo veiklas formaliajame ugdyme ir neformaliosiose veiklose	Renginiai su socialiniais partneriais mokymai mokytojams ir administracijai. Aktyvinti STEAM pamokų metu.	1. STEAM pristatymas mokyklos bendruomenei.	<p><b>Užduotis įgyvendinta.</b></p> <p>Aktyvinau STEAM ir kultūrinio ugdymo veiklas formaliajame ugdyme ir neformaliosiose veiklose, organizavau mokymus bei jų programą.</p> <p>1. STEAM dalykų ugdymas vykdomas naudojant projektinę ugdymo(si) veiklą, taikant aktyviojo ugdymo metodus ir priemones: kūrybinį darbą grupėse, vykdant projektus, improvizacijos elementus. Atsižvelgdama į tai, direkcinį pasitarimų metu skatinau darbą grupėse, projektinę veiklą, dalyvavimą rajono (ir ne tik) konkursuose. Mokinių dalyvavimas mokyklos renginiuose, projektuose, konkursuose, edukacinėse išvykose, mokinių žinių konkursuose buvo viešinami. Renginiai, vykę klasėse, taip pat viešinami. Dalyvaudami renginiuose, projektuose, konkursuose mokiniai gilino kompetencijas, ugdėsi vertybines nuostatas. 83 % mokinių tėvų (globėjų) susipažįsta su informacija apie vykdomas mokyklos veiklas.</p> <p>2024 m. siekiama į vykdomas veiklas įtraukti socialinius partnerius. Vyko sėkmingas bendradarbiavimas su Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeiniiaus viešąja biblioteka, Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnais, Kaišiadorių visuomenės sveikatos centro visuomenės sveikatos specialistu, Širvintų rajono savivaldybės priešgaisrine tarnyba, Širvintų meno mokykla, Širvintų kultūros centru ir kt. Apie 65 % mokyklos mokinių dalyvavo Širvintų rajono savivaldybės Igno Šeiniiaus viešosios bibliotekos Vaikų literatūros</p>

			skyriaus organizuojamuose renginiuose: kūrybinių darbų parodose („Lietuva – kaip skrydis lig dangaus“, „Rudolfas dar pas mus“, „Pakvieskim žiemą į svečius, tegul nudžiugins lapiukus“, „Mūsų dienos žiedais prausias“), susitikimuose su rašytojais L. Žutaute, M. Marcinkevičiumi, K. Ivinskiu, dailininke L. Itagaki. Širvintų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūnai įvykdė apie 20 renginių, kurių metu buvo kalbama apie saugumą gatvėse, saugaus eismo taisykles, lankytasi Saugaus eismo klasėje „Atžalyno“ progimnazijoje.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Mokinių, atvykusių iš Ukrainos, ugdymo organizavimas.	Individualūs pokalbiai su tėvais, atvykusių iš Ukrainos mokinių individualių mokymosi planų tvirtinimas, lietuvių kalbos mokymo(si) užtikrinimas, nepažeidžiant mokinių teisių. Lietuvių kalbos mokymasis mokiniams užtikrina sklandų mokymąsi, teigiamą emocinę būseną mokykloje.
3.2 Iniciauau mokyklos pirmojo aukšto (fojė) renovacijos darbus.	Vasaros metu buvo atnaujintas mokyklos fojė: naujai dažytos sienos, pakeistos PUG mokinių drabužių spintelės, pakabintos naujos skelbimų lentos, ant sienos atspausdintas pradinukų himnas.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Bendradarbiaujant su mokyklos bendruomene parengti Strateginį planą 2025–2027 m.	Parengtas Strateginis planas 2025–2027 metams.	Rengiant Strateginį planą atlikta mokyklos veiklos analizė naudojantis PESTE ir SSGG analizės metodais. Rengiant Strateginį planą atliktas platusis ir giluminis mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Į įsivertinimo procesus įtraukta bendruomenė. Rengiant Strateginį planą numatyti veiklos prioritetai, tikslai, uždaviniai, parengtas strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas. Į Strateginio plano rengimą įtraukta mokyklos bendruomenė.
8.2. Gerinti mokyklos mikroklimatą ir komunikaciją.	Užtikrinti sklandžią komunikaciją su mokyklos bendruomene, palankų darbui ir mokymuisi mikroklimatą	Organizuoti susitikimus su kiekvieno srauto mokytojais pasiekimams, problemoms aptarti, problemų sprendimui įgyvendinti. Organizuoti susitikimai su personalu pasiekimams, problemoms aptarti, problemų sprendimui įgyvendinti. Užtikrinta sklandi ir informatyvi komunikacija su bendruomene naudojantis mokyklos FB, svetaine, el. dienynu.
8.3 Siekti bei organizuoti sėkmingą TŪM projekto veiklų įgyvendinimą.	Sklandus projekto įgyvendinimas. Dalyvavimas TŪM pasitarimuose, TŪM darbo grupės veikla, pažangos plano įgyvendinimas	Organizuoti mokymai mokyklos bendruomenei – mokytojams, administracijai. Projekto viešinimas, sklaida soc. tinkluose.
8. 4 Siekti nuolatinės individualios mokinių pažangos ir pasiekimų.	Koreguoti ugdymosi turinį, pateikiamas užduotis, taikomus metodus atsižvelgiant į mokinių pažangą ir pasiekimus. 8.3.2. Teikti efektyvią mokymosi pagalbą. 8.3.3. Vykdyti	Pagal mokyklos galimybes (planuojama 100 %) specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikiama reikiama specialistų pagalba. Atliekama pasiekimų ir pažangos analizė. Metodinėje grupėje atliekama darbo patirties refleksija.

	naujų pasiekimų ir pažangos įsivertinimo įrankių naudojimo analizę, reflektuoti patirtį.	

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga
9.2.
9.3.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai

Vadovo 2024 metų ataskaitą vertinu labai gerai. Pasiekti rezultatai vykdant užduotis yra viršijantys lūkesčius.

Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos)



Nijolė Miliauskaitė  
(vardas ir pavardė)

2025 vasario 3 d.  
(data)

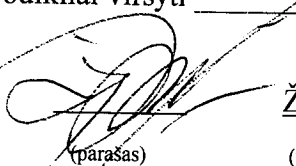
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

### 11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai

Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, laikinai einančios direktoriaus pareigas, Aistės Palinauskienės veikla – viršijanti lūkesčius: visos užduotys įvykdytos, sutarti vertinimo rodikliai viršyti

Savivaldybės merė

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)



Živilė Pinskiuvienė

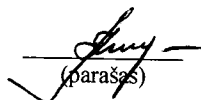
(vardas ir pavardė)

2025 m. vasario 26 d.

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_viršijanti lūkesčius  
Susipažinau.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
laikinai vykdanči direktoriaus  
funkcijas  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



Aistė Palinauskienė

(vardas ir pavardė)

2025-02-26  
(data)